

УТВЕРЖДЕН

Советом Союза

“ПРОМГРАЖДАНПРОЕКТ”

Протокол № 110 от 03.03.2026

РЕГЛАМЕНТ

порядка рассмотрения уведомлений о заключенных договорах подряда на подготовку проектной документации, а также фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров

1. Общие положения.

1.1. Настоящий Регламент разработан и принят в соответствии с частью 4 статьи 55.8 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также Приказом Министра России от 27.10.2025 №655/пр «Об утверждении Порядка уведомления саморегулируемых организаций в области инженерных изысканий, архитектурно-строительного проектирования, строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объектов капитального строительства о заключенных членом такой саморегулируемой организации договорах подряда на выполнение инженерных изысканий, подготовку проектной документации, договорах строительного подряда, договорах подряда на осуществление сноса, а также о фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров» (далее — Уведомления).

1.2. Настоящий Регламент принимается Советом Союза и вступает в силу со дня его утверждения.

2. Порядок рассмотрения Уведомлений.

2.1. Поступившие в Союз Уведомления регистрируются в течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления в Союз. Принимаются Уведомления в оригинале на бумажном носителе, или в электронном виде с использованием электронной цифровой подписи, или в форме цветной фотоконии на официальную почту Союза с электронной почты члена Союза, позволяющим идентифицировать отправителя по имеющимся у Союза данным в личном деле члена Союза.

2.2. После регистрации Уведомления не позднее 1 (одного) рабочего дня оно направляется в Контрольную комиссию Союза для установления достоверности предоставленных сведений и соответствия их фактическим обстоятельствам, связанным с деятельностью члена Союза, а также подготовки соответствующего заключения.

2.3. Председатель Контрольной комиссии назначает лицо, ответственное за обработку поступающих в Союз Уведомлений и подготовку заключения о соответствии / несоответствии содержащихся в конкретном Уведомлении сведений фактическим обстоятельствам, связанным с деятельностью члена Союза, а также возможности внесение соответствующих изменений (при необходимости) в Единый реестр сведений о членах саморегулируемых организаций и их обязательствах Национального объединения изыскателей и проектировщиков (далее — Единый реестр членов СРО НОПРИЗ).

2.4. После проведения мероприятий, указанных в пункте 2.2. Регламента, ответственное лицо готовит заключение о соответствии / несоответствии содержащихся в Уведомлении сведений фактическим обстоятельствам, связанным с деятельностью члена Союза, а также возможности внесения соответствующих изменений (при необходимости) в Единый реестр членов СРО НОПРИЗ.

2.5. В случае выявления ответственным лицом несоответствий сведений или иных нарушений законодательства о саморегулировании градостроительной деятельности Председатель Контрольной комиссии на основании заключения о несоответствии назначает внеплановую проверку в соответствии с Правилами контроля Союза в установленном порядке.

2.6. В случае отсутствия замечаний к сведениям, содержащимся в Уведомлении, или после их устранения в установленный срок членом Союза, сведения о договорах подряда на подготовку проектной документации и/ или фактическом совокупном размере обязательств по договорам, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, при необходимости вносятся в Единый реестр членов СРО НОПРИЗ ответственным лицом Союза в течение 1 (одного) рабочего дня, следующего за датой положительного заключения.

2.7. Общий срок обработки Уведомления не может превышать 2 (двух) недель с момента поступления Уведомления в Союз в установленной форме.

3. Заключительные положения.

3.1. Процедура обработки Уведомлений не является плановой или внеплановой проверкой.

3.2. Лица, принимающие участие в обработке Уведомления, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе работы с Уведомлением, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации и внутренними документами Союза.

3.3. Члены Союза имеют право подавать жалобы на действия лиц, ответственных за обработку Уведомлений. Указанные жалобы рассматриваются Советом Союза. Также указанные жалобы могут быть поданы в Арбитражный суд города Москвы.

3.4. Союз несет перед своими членами ответственность за неправомерные действия лиц, ответственных за обработку Уведомлений, в случае причинение убытков.